

Załącznik do
Uchwały Nr XXVI 1395/00
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 30.XI.2000 r.

S T A T U T

MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ im. Adama Asnyka w Kaliszu

/Tekst ujednolicony - uwzględniający zmiany wprowadzone Uchwałą Nr VIII/627/2002 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 12 września 2002 roku „w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/395/00 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 30.XI.2000r/.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Asnyka w Kaliszu zwana dalej Biblioteką działa na podstawie w szczególności:

- 1/ ustawy z dnia 27 czerwca 1997r o bibliotekach /Dz.U nr 85 poz. 539 z późn. zm./,
- 2/ ustawy z dnia 25 października 1991r o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz.U z 1997r Nr 110 poz.721 z późn. zm./
- 3/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /Dz..U. Nr 155 poz. 1014 z późn.zm./
- 4/ niniejszego statutu.

§ 2

1. Organizatorem Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka jest Rada Miejska Kalisza.
2. Biblioteka jest jednostką organizacyjną Miasta Kalisza i działa w formie instytucji kultury.

§3

1. Siedziba Biblioteki znajduje się w Kaliszu.
2. Terenem działania Biblioteki jest miasto Kalisz.

§4

- 1 Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Poznaniu.
2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 5

1. Biblioteka jest wpisana do rejestru prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.
2. Łączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki, filii oraz oddziałów, dokonuje Organizator po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Poznaniu.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 6

Celem Biblioteki jest zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańcom miasta.

Działania Biblioteki służą rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury. Biblioteka dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie miasta.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy :
 - 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
 - 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
 - 3) do zadań Biblioteki może ponadto należeć prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo - badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instruktazowo - metodycznej.
2. Biblioteka może podejmować inne zadania w zakresie zbieżnym z jej działalnością podstawową, dla zaspokajania społecznych potrzeb mieszkańców miasta i realizacji polityki bibliotecznej.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 8

1. Dyrektor Biblioteki zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Kalisza po zasięgnięciu opinii związków i stowarzyszeń zawodowych działających w Bibliotece oraz Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
3. W przypadku nieobecności Dyrektora, zastępstwo pełni pracownik wyznaczony przez Dyrektora.

§ 9

Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

§ 10

W skład Biblioteki wchodzi: Biblioteka Główna zlokalizowana przy ulicy Legionów 66 oraz filie, oddziały dla dzieci, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 11

Biblioteka posiada następujące filie i oddziały:

- Filia Nr 1, ul. Górnośląska 29 z Oddziałem dla dzieci
- Filia Nr 2, ul. Serbinowska 25
- Filia Nr 3, ul. Krótka 3
- Filia Nr 4, al. Wolności 27
- Filia Nr 5, ul. Złota 26/28 z Oddziałem dla dzieci
- Filia Nr 7, ul. Tuwima 10
- Filia Nr 9, ul. Serbinowska 1 A z Oddziałem dla dzieci
- Filia Nr 12, ul. Toruńska / Szpital Matki i Dziecka /
- Filia Nr 16, ul. H. Sawickiej 15

§ 12

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w niej związków i stowarzyszeń zawodowych.
2. W imieniu Organizatora, regulamin organizacyjny opiniuje organ wykonawczy miasta.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI.

§ 13

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania. Wartość mienia stanowi fundusz Biblioteki.
2. Biblioteka prowadzi działalność finansową na zasadach określonych w przepisach prawa dla instytucji kultury.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.